

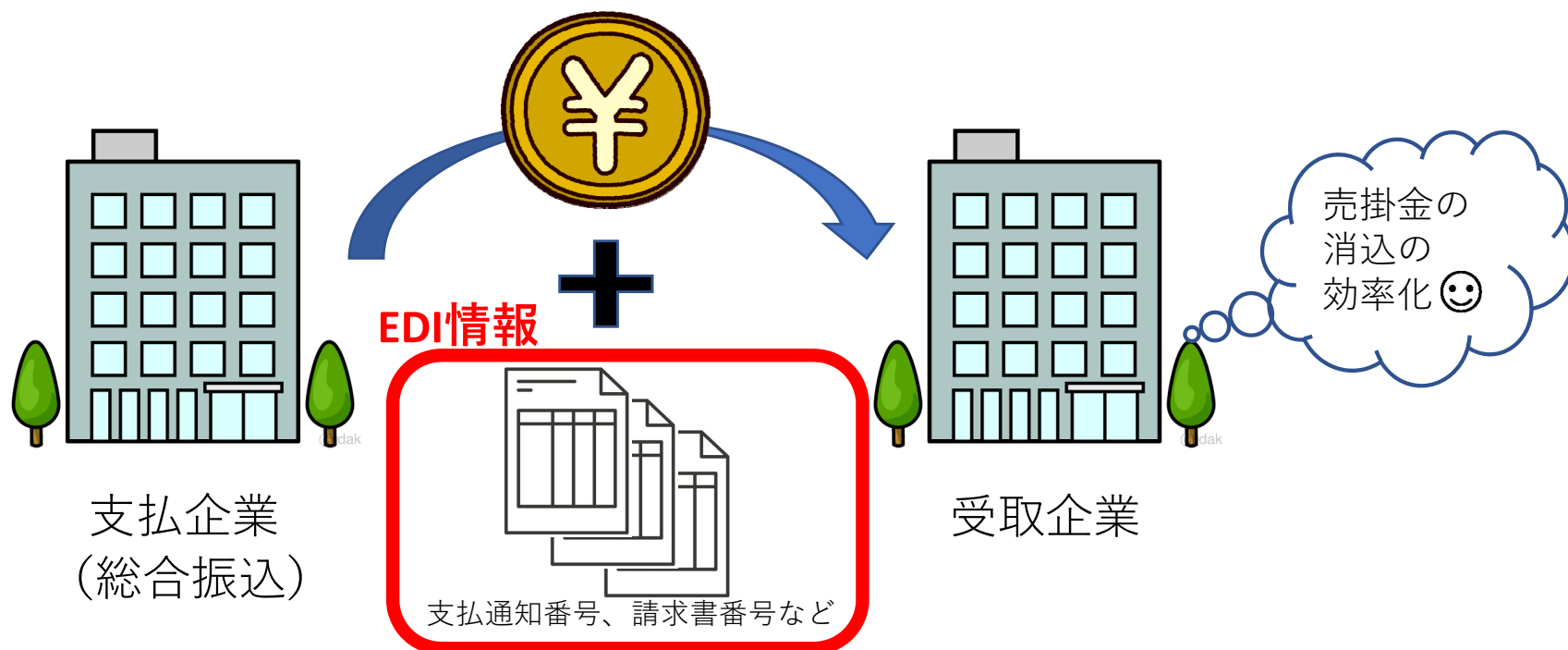
全銀EDIシステム（ZEDI） サービス開始について

全銀EDIシステム（ZEDI）とは

- ✓ 総合振込・入出金明細照会・振込入金明細照会をXML形式※¹で行い、振込データにさまざまな取引情報（支払通知番号、請求書番号など）をEDI情報※²として添付して授受することを可能とするシステムです。

※¹ 電文の長さ等を柔軟に設計・変更することが可能な電文形式。

※² 支払企業から受取企業に伝達するメッセージのこと。支払企業側が設定するもの。



全銀EDIシステム（ZEDI）の利用

- ✓ 当サービスは取引先からEDI情報（支払通知番号、請求書番号、商品コードなど）を付けて振込するよう依頼があった場合、総合振込で決済代金に加えてEDI情報を取引先に送受信することができます。

立場	ZEDIサービス区分	ビジネスバンキングの対応状況
支払企業側	EDI情報の送信	●
受取企業側	EDI情報の受信	●

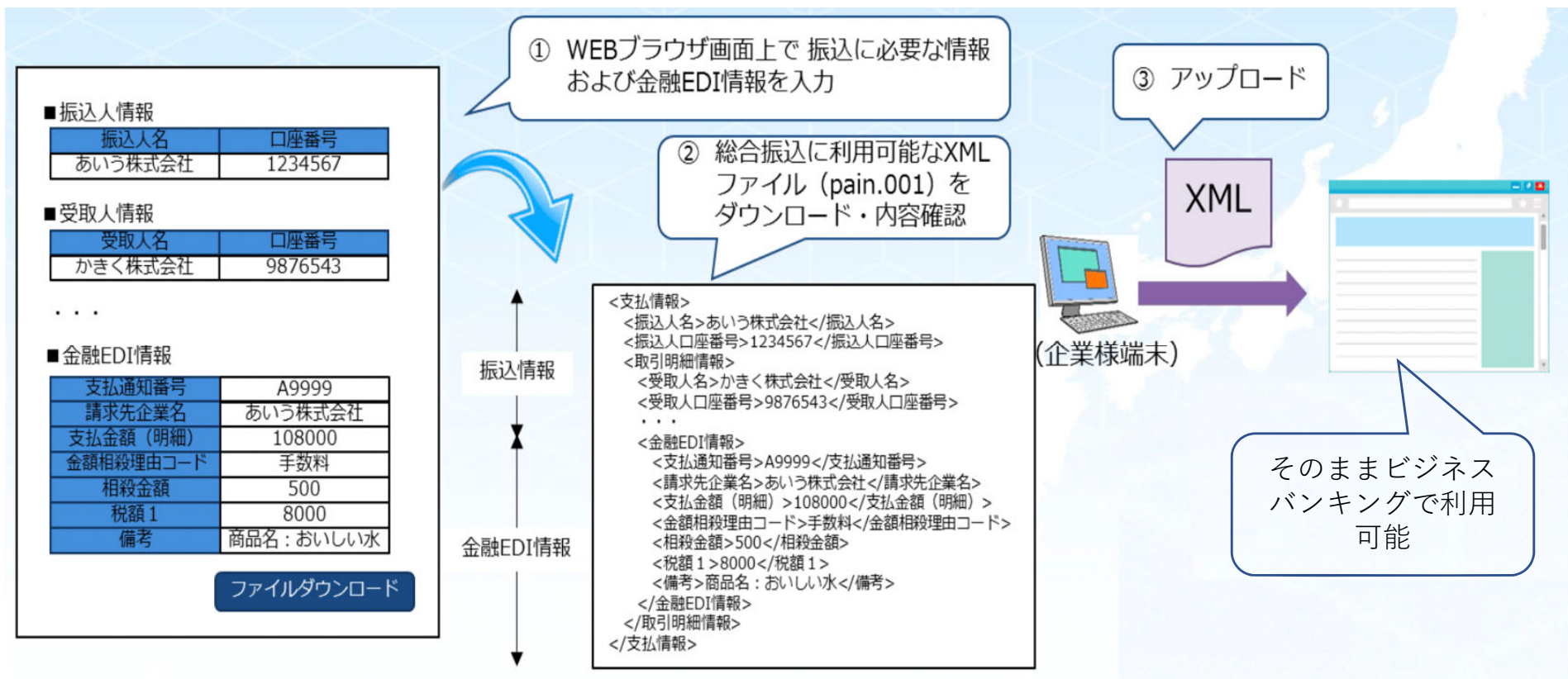
- ✓ 別途、申込などの手続きは不要です。
- ✓ 利用料は不要です。
- ✓ XML形式でEDI情報を作成するには別途ソフトウェア等が必要です。

全国銀行資金決済ネットワークより**無償のツール**が提供されています。（次ページ）

DI-ZEDIとは

- ✓ Webブラウザ画面上で情報を入力することで、ビジネスバンキングの総合振込において使用するXMLファイルを簡易に作成できる全国銀行資金決済ネットワークが提供するツールです。（無料）

簡易XMLファイル作成ツール <https://www.shigaken.shinkumi.jp/zedi.xlsm>



ビジネスバンキングのご利用手順

1. ビジネスバンキング「総合振込」画面から「振込ファイルによる新規作成」を選択します。
2. ファイル形式に「XML形式」が追加されています。「XML形式」を選択し、DI-ZEDIで作成したファイルを選択することにより取り込むことができます。

総合振込 》 新規ファイル受付 BSGF101

振込ファイルを選択 》 内容確認 》 確定

振込ファイルを指定の上、「ファイル受付」ボタンを押してください。
※振込ファイルの明細件数が多い場合、ファイル受付に時間がかかることがあります。
※XML形式のファイルサイズの上限は10MBになります。
※は必須入力項目です。

● 振込ファイル

ファイル名※	<input type="text"/> 参照...
ファイル形式	<input type="radio"/> 全銀協規定形式 <input type="radio"/> CSV形式 <input checked="" type="radio"/> XML形式
取引名	<input type="text"/> (全角10文字以内[半角可])

戻る ファイル受付